



Berliner Jobcoaching

Stellenprofil

Informationen zum Unternehmen

Name des Unternehmens

Inhaber/-in des Unternehmens (Vor- & Zuname)

Rechtsform des Unternehmens

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

Bezirk von Berlin

Branche

Betriebsnummer

Ansprechpartner/-in

Unterschriftsberechtigte Person (Vor- & Zuname)

Telefon / Fax

E-Mail

Homepage

Unternehmen besteht seit

Aktuelle Zahl der Beschäftigten

Personalsuche gewünscht

Ja

Nein

Vorsteuerabzugsfähigkeit (nach § 15 UStG)

Ja

Nein

Informationen zur besetzenden Stelle

Stellen- / Berufsbezeichnung

Zu besetzen ab

Beschäftigungsort

Arbeitnehmerbruttolohn in EURO pro Monat

Fachliche Kenntnisse / Fähigkeiten

Welches berufliche Profil soll der / die Arbeitnehmer/-in erfüllen?

Beschreibung der Stelle / Arbeitsbereiche

Welche Tätigkeiten sollen ausgeführt werden?

Gibt es Besonderheiten zu beachten?

Qualifikationsgrad

- Ohne abgeschlossene Berufsausbildung
- Betriebliche / außerbetriebliche Berufsausbildung
- Berufsfachschule
- Fachschule (Meister)
- Fachhochschule
- Universität
- Sonstiges:

Berufspraxis

- Berufsanfänger/-in
- weniger als 1/2 Jahr möglich
- 1/2 bis 1 Jahr möglich
- 1 bis 2 Jahr
- Langjährige Berufserfahrung

Gewünschte Arbeitsvertragsart

- Unbefristet
- Befristet Monate

Gewünschte Arbeitszeit

- Vollzeit Std./Wo.
- Teilzeit Std./Wo.

Schichtdienst

- 2 Schichten von bis
- 3 Schichten von bis
- Samstag von bis
- Sonntag von bis

Gewünschte EDV-Kenntnisse

Führerschein: Ja Nein

Wenn ja, welche Führerscheinklassen?

Weitere Scheine / Pässe / Kenntnisse

- IHK-Prüfung nach § 34a (Sicherheitsdienst)
- 200-Stunden-Pflegeschein
- Kassenpass
- Gabelstaplerschein
- Baumaschinenführerschein
- Gefahrgutschein (ADR-Schein)
- Gültiger Schweißepass
- Personenbeförderungsbefähigung
- Gesundheitspass
- Sonstiges:

Weitere Anforderungen / Wünsche

(z.B. Sprachkenntnisse)

Was bietet Ihr Unternehmen den Arbeitnehmern/-innen?

Gewünschte Schlüsselqualifikationen

- Arbeitsorganisation
- Selbstständigkeit
- Vertriebs Erfahrung
- Handwerkliches Geschick
- Kundenorientiertheit
- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Technisches Verständnis

Bewerbung beim Arbeitgeber/-in

- Telefonisch
- Schriftlich, per Post
- Komplett per E-Mail

Ich / Wir bin / sind auf das Programm Berliner Jobcoaching aufmerksam geworden:

- Bereits Förderung über Goldnetz gGmbH
- Bewerber/-in
- Hinweis andere/-r Arbeitgeber/-in
- Anzeige vom
- E-Mail vom
- Plakat vom
- Sonstiges:

Das Stellenangebot kann durch die Goldnetz gGmbH (inklusive meiner Kontaktdaten) veröffentlicht werden.

Ja Nein

Einverständniserklärung

Ich / Wir willige/-n hiermit ein, dass sämtliche personenbezogenen Daten sowie alle gemachten Angaben im Rahmen der Vermittlungsvorgänge an das zuständige Jobcenter bzw. die Bundesagentur für Arbeit weitergeleitet werden und dass die zur Erarbeitung des Vermittlungsversuches erhobenen Angaben für statistische Zwecke im automatischen Verfahren oder sonstig gespeichert werden können.

Berlin, den

Unterschrift und Firmenstempel

Ich / Wir willige/-n ein, dass die für die Bewerbung relevanten Daten an die Bewerber/-innen weitergegeben werden.

Berlin, den

Unterschrift und Firmenstempel